



KOMUNIKAT
Prorektora ds. Edukacji PŁ
z dnia 17.06.2013 r.

w sprawie przyznawania stypendiów doktoranckich w Politechnice Łódzkiej

1. Dokument opracowany został na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (j.t. Dz. U. z 2012 poz. 572 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 05.10.2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich i ma charakter informacyjny na potrzeby doktorantów starających się o stypendium doktoranckie w PŁ.
2. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymać stypendium doktoranckie, zwane dalej stypendium.
3. Stypendia finansowane są w ramach środków, o których mowa w art. 98 ust. 1 ustawy.
4. Stypendium może być przyznane doktorantowi, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich oraz wykazuje się zaangażowaniem w:
 - 1) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo
 - 2) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni albo jednostkę naukową.
5. Stypendium na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobry wynik w postępowaniu rekrutacyjnym. Warunek uzyskania "bardzo dobrego wyniku postępowania rekrutacyjnego" określa Uchwała Senatu Politechniki Łódzkiej - Zasady przyjęć na studia trzeciego stopnia w Politechnice Łódzkiej obowiązująca w procesie rekrutacji doktoranta.
6. Stypendium na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który:
 - 1) uzyskał ocenę co najmniej 4 ze wszystkich egzaminów¹ objętych programem studiów doktoranckich w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium,
 - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium.
7. Stypendium przyznawane jest przez Rektora PŁ po zaopiniowaniu wniosków przez Komisje Doktoranckie działające na wydziałach. Wydziałowe Komisje Doktoranckie (zwane dalej Komisjami) powołuje Rektor PŁ.
8. W skład ww. Komisji wchodzi co najmniej trzech członków powołanych spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostce organizacyjnej, spełniających warunki określone w par.14 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5.10.2011 w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego Komisji, oraz przedstawiciel doktorantów.
9. Harmonogram składania i rozpatrywania wniosków doktorantów o przyznanie stypendium w danym roku akademickim ogłasza Prorektor właściwy ds. studiów doktoranckich nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

¹ Przez "ocenę z egzaminu" należy rozumieć ocenę potwierdzającą uzyskanie zaliczenia przedmiotu wprowadzoną do Systemu Informatycznego Dydaktyki, niezależnie od formy zaliczenia.

10. Wysokość stypendium nie może być niższa niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego na podstawie przepisów o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
11. Dla doktoranta, który nie ma otwartego przewodu doktorskiego stypendium wynosi 1250 zł miesięcznie.
12. Miesięczna kwota stypendium może ulec podwyższeniu do kwoty 1500 zł z tytułu otwarcia przewodu doktorskiego. Podwyższenie miesięcznej kwoty stypendium z tytułu otwarcia przewodu doktorskiego następuje na wniosek doktoranta skierowany do Rektora za pośrednictwem kierownika jednostki prowadzącej studia. Wzór wniosku doktoranta zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu. Decyzję o podwyższeniu stypendium podejmuje Rektor. Zwiększenia stypendium dokonuje się nie wcześniej niż od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło otwarcie przewodu doktorskiego.
13. Stypendium przyznawane jest na rok studiów, maksymalnie na okres 12 miesięcy – dla studiów doktoranckich rozpoczynających się w semestrze zimowym w miesiącach październik-wrzesień, dla studiów doktoranckich rozpoczynających się w semestrze letnim w miesiącach marzec-luty.
14. Stypendium jest przyznawane niezależnie od otrzymywanych przez doktoranta:
 - 1) świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1-4 ustawy;
 - 2) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w art. 199 ust. 1 pkt 5 ustawy;
 - 3) stypendiów doktorskich, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65 poz. 595 z późn. zm.).
15. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor PŁ może przyznać stypendium na ten okres na pisemny wniosek doktoranta poparty pozytywną opinią kierownika studiów doktoranckich oraz dziekana wydziału. Wniosek taki podlega również opiniowaniu przez Wydziałową Komisję Doktorancką.
16. Wypłacanie stypendium doktoranckiego ulega zawieszeniu na okres urlopu okolicznościowego lub dziekańskiego, na który doktorant został skierowany decyzją Kierownika studiów doktoranckich.
17. Doktorant traci prawo do stypendium w przypadku:
 - a. rezygnacji z otrzymywania stypendium;
 - b. skreślenia z listy doktorantów;
 - c. otrzymania kary dyscyplinarnej-zawieszenia prawa do otrzymania stypendium doktoranckiego.
18. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich, zaprzestaje się wypłaty stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
19. Doktorantowi otrzymującemu stypendium, który ukończył studia w terminie krótszym niż określony w akcie o utworzeniu tych studiów oraz obronił pracę doktorską z wyróżnieniem, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów, nie więcej jednak niż 6 miesięcy.
20. Stypendium przyznawane jest na pisemny wniosek doktoranta (zgodny z Zał. nr 1 do niniejszego dokumentu) złożony do kierownika studiów doktoranckich danego wydziału, w terminach określonych w harmonogramie ogłaszającym przez właściwego prorektora.

W przypadku złożenia wniosku w terminie późniejszym stypendium przyznawane jest od miesiąca, w którym wpłynął wniosek.
21. W przypadku, gdy wniosek o stypendium został złożony i przyjęty, ale jest niekompletny, kierownik studiów doktoranckich wzywa doktoranta do uzupełnienia wniosku o stypendium w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. Wzór Wezwania zawiera Załącznik 3.
22. Komisja, weryfikuje wnioski i udziela rekomendacji dot. wypłaty stypendium w ciągu dwóch tygodni od pierwszego dnia przyjmowania wniosków, określonego w harmonogramie ogłaszającym przez właściwego prorektora, a w przypadku wniosków złożonych w innych okresach, w ciągu dwóch tygodni od wpłynięcia wniosku. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje listy rekomendowanych doktorantów do Rektora.

23. Od decyzji Rektora w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania stypendium przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, złożony w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Wniosek złożony po terminie skutkuje wydaniem postanowienia o uchybieniu terminu do jego wniesienia.
24. Od decyzji ostatecznej przysługuje doktorantowi skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego w terminie 30 dni od otrzymania decyzji.
25. Obcokrajowcy, podejmujący studia doktoranckie i odbywający kształcenie na zasadach obowiązujących obywateli polskich mogą starać się o stypendium doktoranckie.
26. Na zasadach obowiązujących obywateli polskich mogą podejmować studia doktoranckie i odbywać kształcenie zgodnie z art. 43 ust. 2 i 5a ustawy:
 - a. cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się,
 - b. cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d. cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
 - e. cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt. 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2006 Nr 234 poz. 1694 z późn. zm.),
 - e.1. cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f. obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – (Norwegia, Szwajcaria, Liechtenstein, Islandia – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu, a także:
 - g. obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – (Norwegia, Szwajcaria, Liechtenstein, Islandia – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej mający status pracownika migrującego i członkowie ich rodzin,
 - h. cudzoziemcy legitymujący się ważną Kartą Polaka, którzy podjęli studia w trybie i za zasadach przewidzianych dla kandydatów z polskim obywatelstwem.
27. Nie mają prawa do świadczeń stypendialnych wypłacanych z dotacji budżetowych, w tym do stypendium doktoranckiego, cudzoziemcy niewymienieni w pkt 24, którzy podjęli kształcenie na podstawie:
 - a. umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - b. umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
 - c. decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 33 ust 2 ustawy;
 - d. decyzji Rektora Politechniki Łódzkiej.

Prorektor ds. Edukacji PŁ

Załącznik nr. 1.

do Komunikatu Prorektora ds. Edukacji PŁ z dnia 17.06.2013 r. ws. przyznawania stypendiów doktoranckich w Politechnice Łódzkiej

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO**

Łódź, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
e-mail

.....
Wydział

.....
Nazwa studiów

.....
Rok studiów

.....
Nr albumu

**Jego Magnificencja Rektor
Politechniki Łódzkiej**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis uczestnika studiów doktoranckich

OŚWIADCZENIE

Zapoznałem(am) się z Komunikatem Prorektora ds. Edukacji PŁ z dnia 17.06.2013 r. ws. przyznawania stypendiów doktoranckich w Politechnice Łódzkiej wraz z załącznikami. Świadomy odpowiedzialności za podanie fałszywych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Podpis uczestnika studiów doktoranckich

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w podaniu, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.:Dz.U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
Podpis uczestnika studiów doktoranckich

Instytut/katedra

zapewniagodzin dydaktycznych w roku akademickim

.....
Pieczętka i Podpis osoby upoważnionej

Dane z dziekanatu:

1. Wynik postępowania rekrutacyjnego (dot. I roku)¹
2. Czy doktorant uzyskał oceny co najmniej 4 z egzaminów objętych programem studiów w poprzednim roku akademickim.² ? (dot. lat wyższych) ³

.....
Pieczętka i Podpis osoby upoważnionej

¹ Za bardzo dobry wynik postępowania rekrutacyjnego uznaje się łączną sumę punktów większą lub równą 150 pkt.

² Dot. ocen uzyskanych w semestrach wchodzących w skład roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki na który składany jest wniosek

³ Przez "ocenę z egzaminu" należy rozumieć ocenę potwierdzającą uzyskanie zaliczenia przedmiotu wprowadzoną do Systemu Informatycznego Dydaktyki, niezależnie od formy zaliczenia.

Opinia Opiekuna/Promotora ¹ :	Podpis i pieczęć
Opinia Kierownika studiów doktoranckich oraz informacja dot. odbytych hospitacji zajęć dydaktycznych ¹ :	Podpis i pieczęć
Opinia Wydziałowej Komisji Doktoranckiej ¹ :	Podpis i pieczęć
Opinia Dziekan/Prodziekana ¹ :	Podpis i pieczęć

Wniosek wymaga / nie wymaga uzupełnienia²

Wydane zostało **Wezwanie do uzupełnienia wniosku**. Brakujące dokumenty należy uzupełnić w terminie 7 dni od otrzymania ww. wezwania.²

.....

Data i podpis kierownika studiów doktoranckich przyjmującego wniosek

Wydziałowa Komisja Doktorancka **pozytywnie/ negatywnie** opiniuje Wniosek ²

.....

Data i podpis Przewodniczącego Wydziałowej Komisji Doktoranckiej

¹ W przypadku opinii negatywnej wymagane jest pisemne uzasadnienie

² niepotrzebne skreślić

Zał. nr.2.

do Komunikatu Prorektora ds. Edukacji PŁ z dnia 17.06.2013 r. ws. przyznawania stypendiów doktoranckich w Politechnice Łódzkiej

**WNIOSEK
O PODWYŻSZENIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO
Z TYTUŁU OTWARCIA PRZEWODU DOKTORSKIEGO**

Łódź, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
e-mail

.....
Wydział

.....
Nazwa studiów

.....
Rok studiów

.....
Nr albumu

**Jego Magnificencja Rektor
Politechniki Łódzkiej**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis uczestnika studiów doktoranckich

Potwierdzenie otwarcia przewodu przez dziekanat:

Podpis i pieczęć

Opinia Dziekana/Prodziekana¹:

Podpis i pieczęć

¹ W przypadku opinii negatywnej wymagane jest pisemne uzasadnienie

Zał. nr.3.

do Komunikatu Prorektora ds. Edukacji PŁ z dnia 17.06.2013 r. ws. przyznawania stypendiów doktoranckich w Politechnice Łódzkiej

.....
Imię i Nazwisko doktoranta

.....
Adres zamieszkania

.....
Nr albumu

WEZWANIE

Na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.)

wzywam **Pana/Panią**

do uzupełnienia wniosku o stypendium doktoranckie na r.ak.

Wymagane jest dostarczenie następujących dokumentów:

1.....

2.....

Dostarczenie ww. dokumentów jest wymagane w terminie do siedmiu dni od dnia doręczenia tego wezwania **pod rygorem** pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Łódź, dnia

.....
(podpis Kierownika studiów doktoranckich)

Oświadczam, iż wezwanie doręczono mi w dniu

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis doktoranta)

Pouczenie:

Wyciąg ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.-Kodeks Postępowania Administracyjnego (j. t. Dz.U. z 2013 r. poz.267.):

Art. 64 §1. Jeżeli w podaniu nie wskazano adresu wnoszącego i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, podanie pozostawia się bez rozpoznania. **§2.** Jeżeli podanie nie czyni zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.