



## **Adiunkt w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych**

### **Instytut Chemii Ogólnej i Ekologicznej, Wydział Chemiczny**

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada ponad 75-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

#### **1. Wymagania stawiane kandydatowi:**

- stopień naukowy doktora nauk chemicznych;
- udokumentowany dorobek naukowy obejmujący co najmniej 9 publikacji naukowych z zakresu chemii analitycznej opublikowanych w czasopiśmie z listy filadelfijskiej;
- doświadczenie w pracach badawczych w obszarze chemii analitycznej, ze szczególnym uwzględnieniem analiz pierwiastkowych metodami instrumentalnymi;
- doświadczenie w pracach badawczych w analizie kryminalistycznej z wykorzystaniem wybranych metod instrumentalnych;
- znajomość wybranych technik badawczych, takich jak: ICP-MS, ICP-OES, LIBS, AAS, SEM-EDS, ToF-SIMS;
- doświadczenie w pracy z narzędziami analitycznymi umożliwiającymi przygotowanie i analizę danych, raportowanie oraz wdrażanie modeli analitycznych w różnorodnych środowiskach (np. Statistica);
- doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć ze studentami oraz w opiece naukowej nad dyplomantami w tematyce chemii analitycznej;
- umiejętność przeszukiwania literatury chemicznej przy użyciu nowoczesnych baz danych, takich jak SciFinder, czy Scopus;
- doświadczenie w przygotowywaniu manuskryptów publikacji;
- biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie, dobra znajomość języka angielskiego;
- umiejętność samodzielnego planowania i organizacji pracy eksperymentalnej oraz przeprowadzania analizy wyników, w tym analiz statystycznych;
- umiejętność sporządzania raportów naukowych oraz publicznej prezentacji wyników prac naukowych;
- uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych;
- umiejętność pracy w zespole;
- silna motywacja i entuzjazm do prowadzenia badań naukowych i dalszego rozwoju naukowego.

## 2. Warunki pracy:

- pełen etat,
- przewidywany termin rozpoczęcia stypendium: październik 2023 r.

## 3. Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków:

Tematyka badawcza realizowana przez pracownika będzie obejmować:

- analizę pierwiastkową różnego rodzaju materiałów, w tym produktów spożywczych, kosmetyków i innych środków chemicznych, gleby oraz próbek biologicznych z zastosowaniem technik spektroskopowych;
- badanie i obrazowanie powierzchni różnego rodzaju ciał stałych z wykorzystaniem technik SEM-EDS oraz ToF-SIMS;
- analizę danych statystycznych.

### Oczekiwania:

- ustalanie krótko- i długoterminowych celów badawczych;
- analiza danych i przygotowanie raportów z realizacji badań;
- publikowanie wyników badań;
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji i sprawozdawczości;
- prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami oraz opieka naukowa nad dyplomantami.

## 4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ;
- 2) CV z danymi kontaktowymi, uwzględniające dotychczasowe osiągnięcia naukowe
- 3) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 4) Klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 5) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- 6) odpisy/kopie dyplomów;
- 7) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

## 5. Miejsce, forma i termin składania dokumentów:

Dokumenty należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy [aneta.weglińska@p.lodz.pl](mailto:aneta.weglińska@p.lodz.pl) do dnia **15.09.2023 r.** Wszystkie wymagane dokumenty/załączniki należy przesłać w formie plików PDF (łączna wielkość załączanych plików nie powinna przekroczyć 10 MB).

## 6. Dane osoby do kontaktu:

Dodatkowych informacji na temat konkursu udziela Aneta Węglińska: [aneta.weglińska@p.lodz.pl](mailto:aneta.weglińska@p.lodz.pl)

## 7. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 21.09.2023 r.



## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Data urodzenia .....
3. Dane kontaktowe .....  
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....  
.....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)  
.....  
.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....  
.....  
.....  
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....  
.....  
.....  
.....  
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



### **Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119/1) –, zwanego dalej „RODO”, – informujemy, że:

- 1) Politechnika Łódzka z siedzibą w Łodzi jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych;
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail [rbi@adm.p.lodz.pl](mailto:rbi@adm.p.lodz.pl); pod numerem telefonu 42 631 2039; lub pisemnie na adres naszej siedziby: Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź;
- 3) Jako administrator będziemy przetwarzać dane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wskazane stanowisko na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- 4) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 5) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych jw. Przystaniemy przetwarzać dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 6) Pani/Pana dane osobowe wynikające z CV, kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie i kopii dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z procesem rekrutacji, czyli przez 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku osób, które wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przyszłych postępowań rekrutacyjnych, przez okres 12 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, w którym wyrażona była zgoda;
- 7) Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywanych obowiązków służbowych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 9) Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu ponadto:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych,
  - d) prawo do przenoszenia danych,
  - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....  
(data i podpis kandydata)



**Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 7 RODO)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Politechnikę Łódzką, będącą Administratorem danych zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach, zatytułowanych:

.....  
.....

w celu rekrutacji/ realizacji zatrudnienia\*.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o prawie wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, co stanie się skuteczne od daty złożenia wycofania zgody.

Jednocześnie Administrator (osoba upoważniona) poinformował mnie, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data i podpis Kandydata)

\* niepotrzebne skreślić